



ORIGINALE

**DELIBERAZIONE n. 207/2023  
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO:** liquidazione di spese a calcolo ai sensi dell'art. 29 del regolamento di contabilità (3° provvedimento).

Il giorno **07.09.2023** alle ore **20.30**, nella sede della Comunità delle Regole di Spinale e Manez, si è riunito il Comitato Amministrativo.

Sono **presenti** i signori:

- ***Cerana Luca, Presidente;***
- ***Simoni Cristian, Vicepresidente;***
- ***Pretti Daniela;***
- ***Bolza Daniele;***
- ***Leonardi Emanuela;***
- ***Bertolini Onorio.***

Risultano **assenti** i signori: ----

Assiste il Segretario dott. Giuseppe Stefani.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita il Comitato Amministrativo a deliberare in merito all'oggetto.

**OGGETTO:** liquidazione di spese a calcolo ai sensi dell'art. 29 del regolamento di contabilità (3° provvedimento).

Il Presidente ricorda che:

- ai sensi degli art. 21, c. 4, e 29, c. 5, del regolamento di contabilità della Comunità delle Regole spetta al Comitato Amministrativo la liquidazione delle spese a calcolo, ossia delle spese correnti a carattere variabile concernenti le ordinarie provviste per prestazioni di servizi o di forniture, previa individuazione dei fondi appositi stanziati nel bilancio di previsione;
- l'Assemblea Generale, con la deliberazione n. 3/2023, ha approvato il bilancio di previsione per il 2023 e con esso l'elenco dei capitoli per le spese a calcolo, stabilendone i relativi tetti di spesa;
- con la medesima deliberazione sopra citata è stato fissato in 1.500,00 € (al netto dell'i.v.a.) il limite di spesa per le singole spese a calcolo.

Nel seguente prospetto sono riportate alcune spese a calcolo, da liquidare e pagare (una quale rimborso ad un dipendente che ha anticipato la spesa), per 2.938,59 € complessivi:

III^ LIQUIDAZIONE SPESE A CALCOLO								
N°	DITTA CREDITRICE		TITOLO DEL DEBITO			SOMMA DA LIQUIDARE	CAPITOLO BILANCIO	TOTALE IMPORTO DA LIQUIDARE PER CAPITOLO
	denominazione	sede	fatt. n.	data	descrizione acquisti beni e/o servizi			
1	Bernardiagri Srl	Sarche di Madruzzo (Tn)	2748	10/06/2023	testina, roncola, impugnatura e filo per decespugliatore	€ 130,41		
2	B.E. di Barbero Emilio & C. Snc	Tione di Trento (Tn)	49/C	30/06/2023	sostituzione manichetta UNI/45 per idrante Sede Regole	€ 79,30		
3	Z.A. Termofrigotecnica di Zoanetti & C. Snc	Tione di Trento (Tn)	507/001	30/06/2023	sostituzione pompa caldaia Sede Regole	€ 671,00		
4	TK Elevator Italia Spa	Cologno Monzese (Mi)	8431006793	18/07/2023	sostituzione commutatore ascensore Sede Regole	€ 128,10		
5	Ni.Pe. di Pellegrino & C. Snc	Porte di Rendena (Tn)	1859	31/07/2023	DPI x operatore tecnico: n.2 Imbraghi e n.2 caschi	€ 197,82	300	€ 1.364,47
6	Ni.Pe. di Pellegrino & C. Snc	Porte di Rendena (Tn)	1860	31/07/2023	olio per miscela per motosega e decespugliatore per manutenzioni varie	€ 53,29		
7	Polchi Snc	Pinzolo (Tn)	2023/FE5915 4/763	01/08/2023	benzina per miscela motosega e decespugliatore per manutenzioni Manez e Val Brenta	€ 39,56		
8	Ni.Pe. di Pellegrino & C. Snc	Porte di Rendena (Tn)	2187	31/08/2023	spray fluo per segnaletica lavori vari	€ 6,91		
9	Fer-Casa di Lorenzi Gillo	Tione di Trento (Tn)	parte ft E01526	31/08/2023	testina per decespugliatore	€ 58,08		
10	KWB Italia Srl	Bolzano (Bz)	parte ft 35123000551	26/05/2023	sostituzione anello cenere caldaia Casa Forestale	€ 102,01		
			parte na 36123000017	05/06/2023		-€ 15,30		
11	Massimo Cozzio	Tre Ville (Tn)	26/001	28/08/2023	n.2 ore sgombero neve 08.01.2023 c/o Centro Comm.le	€ 58,76	900	€ 313,21
					n.2 ore sgombero neve 08.01.2023 c/o Casa Forestale	€ 58,75		
12	B.E. di Barbero Emilio & C. Snc	Tione di Trento (Tn)	50/C	30/06/2023	sostituita manichetta UNI/45 idrante Centro Comm.le	€ 79,30		
13	Polchi Snc	Pinzolo (Tn)	2023/FE5915 4/798	09/08/2023	benzina per miscela decespugliatore per manutenzioni verde Casa Forestale	€ 29,69		
14	Trentino Office Srl	Tione di Trento (Tn)	536/00 (ft anticipata da dipendente)	30/08/2023	risma cartoncino bianco per ufficio segreteria	€ 13,51	1500	€ 13,51
15	Cloudfabric Srl	Trento (Tn)	782/FD	31/05/2023	mouse per ufficio tecnico	€ 15,25	1501	€ 15,25
16	Ni.Pe. di Pellegrino & C. Snc	Porte di Rendena (Tn)	1858	31/07/2023	ipoclorito di sodio per acquedotti aziende	€ 43,55		
17	Duemila Srl	Bagolino (Bs)	R102-2023	28/08/2023	sopralluogo per lavori acquedotti: servizio ristorazione presidente e tecnici	€ 95,10	2800	€ 144,57
18	Fer-Casa di Lorenzi Gillo	Tione di Trento (Tn)	parte ft E01526	31/08/2023	n.3 copie chiavi acquedotto	€ 5,92		
19	Ni.Pe. di Pellegrino & C. Snc	Porte di Rendena (Tn)	1502	30/06/2023	materiale vario per posa segnaletica stradale loc. Vallesinella e ex discarica Maroni	€ 184,35		
20	Ni.Pe. di Pellegrino & C. Snc	Porte di Rendena (Tn)	1503	30/06/2023	asfalto per manutenzione strada Val Brenta	€ 114,68		
21	Bort Snc di Piffer R. & C.	Trento (Tn)	744	31/07/2023	cartello segnaletico e ferramenta per strada ex discarica Maroni	€ 47,09	3000	€ 977,99
22	Fer-Casa di Lorenzi Gillo	Tione di Trento (Tn)	E01439	31/07/2023	n.6 cartelli stradali e ferramenta per divieto accesso e sosta	€ 180,47		
23	Creative Matrix Srl	Tione di Trento (Tn)	164/EL	05/08/2023	n.3 cartelli stradali per accesso Val Brenta e n.1 per parcheggio Vallesinella	€ 451,40		
24	Din Din di Marco Bonapace & C. Sas	Pinzolo (Tn)	659	30/06/2023	pila stilo e memory card per fototrappole AFV Spinale	€ 109,59	3710	€ 109,59
<b>TOTALE SOMMA DA LIQUIDARE</b>						<b>€ 2.938,59</b>		<b>€ 2.938,59</b>

## IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- preso atto che le fatture di cui sopra sono state verificate e vistate dal dipendente o dall'amministratore che ha disposto l'ordine, al fine di accertare la regolarità della prestazione e la congruità dei prezzi applicati;
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- vista la L. 168/2017 "Norme in materia di domini collettivi", preso atto che, ai sensi dell'art. 1, c. 2, "gli enti esponenziali delle collettività titolari dei diritti di uso civico e della proprietà collettiva hanno personalità giuridica di diritto privato ed autonomia statutaria" e vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 7/2019 adottata a tal riguardo;
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964 e, in particolare, l'ultimo paragrafo dell'art. 22, ai sensi del quale "i contratti della Comunità vengono stipulati applicando le norme in vigore per i Comuni", e preso atto che all'art. 50, c. 1, lett. a) e b), del D.Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) è prevista la possibilità di trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo fino a 150.000,00 € per i lavori e fino a 140.000,00 € per le forniture ed i servizi (importi i.v.a. esclusa);
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole approvato con la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 3/2023 "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023" nonché le successive variazioni;
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, al fine di effettuare prontamente i pagamenti dovuti;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, espresso dal Segretario, e alla regolarità contabile, espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 185 della L.R. 2/2018;

all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

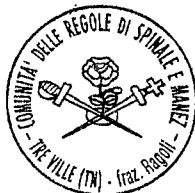
### DELIBERA

1. di liquidare, quali spese a calcolo ai sensi dell'art. 29 del regolamento di contabilità, le spese specificamente indicate nel prospetto riportato in premessa, con imputazione ai capitoli di spesa ivi indicati del bilancio di previsione 2023;
2. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica e, in particolare, l'Ufficio Ragioneria del pagamento dei corrispettivi dovuti secondo le previsioni del regolamento di contabilità;
3. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, al fine di effettuare prontamente i pagamenti dovuti;
4. di evidenziare che avverso il presente provvedimento è possibile presentare opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, c. 5, della L.R. 2/2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**  
Luca Cerana

**Il membro anziano**  
Daniele Bolza

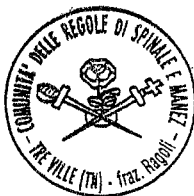


**Il Segretario**  
Giuseppe Stefani

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ E PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez e dell'art. 183 della L.R. 2/2018:

1. la presente deliberazione è **esecutiva dal 07.09.2023**, in quanto è stata dichiarata immediatamente esecutiva;
2. copia della presente deliberazione è **pubblicata** all'albo telematico e agli albi fisici a disposizione della Comunità delle Regole per dieci giorni consecutivi **dal 12.09.2023 al 22.09.2023**.



**Il Segretario**  
dott. Giuseppe Stefani

A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Stefani".