



ORIGINALE

**DELIBERAZIONE n. 89/2022
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: individuazione degli obiettivi da attribuire per il 2022 al Segretario della Comunità delle Regole.

Il giorno **11.05.2022** alle ore **20.30**, nella sede della Comunità delle Regole di Spinale e Manez, si è riunito il Comitato Amministrativo.

Sono **presenti** i signori:

- ***Cerana Luca, Presidente;***
- ***Simoni Cristian Vicepresidente;***
- ***Pretti Daniela;***
- ***Bolza Daniele;***
- ***Leonardi Emanuela;***
- ***Bertolini Onorio.***

Risultano **assenti** i signori: -----

Si assenta il Segretario dott. Giuseppe Stefani.

Ne assume le funzioni il consigliere Onorio Bertolini.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita il Comitato Amministrativo a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: individuazione degli obiettivi da attribuire per il 2022 al Segretario della Comunità delle Regole.

Ai sensi dell'art. 65 della L.R. 2/2018, prima della trattazione della proposta di deliberazione si allontana dalla seduta il Segretario. Lo sostituisce nelle funzioni il Consigliere Onorio Bertolini.

Il posto in pianta organica di Segretario della Comunità delle Regole (funzionario amministrativo cat. D, liv. base) è attualmente coperto dal dott. Giuseppe Stefani, dipendente in ruolo dall'1 febbraio 2018 (deliberazione del Comitato Amministrativo n. 10/2018) ma in servizio già dall'1 gennaio 2016 (in comando dal Comune di Tione di Trento).

Con deliberazione del Comitato Amministrativo n. 71/2018 al Segretario è stato attribuito dall'1 giugno 2018 e fino al 31 maggio 2023, il trattamento economico migliorativo ai sensi dell'art. 246 del Regolamento Organico del Personale Dipendente della Comunità delle Regole. Tale trattamento prevede l'applicazione di quanto previsto nel contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali e risulta essere alternativo a quanto previsto nel C.C.P.L. per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale.

Per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali, tra gli altri, sono stati sottoscritti i seguenti contratti ed accordi:

- il 27 dicembre 2005 il C.C.P.L. 2002 – 2005;
- il 20 giugno 2007 l'accordo provinciale concernente il biennio economico 2006 – 2007 e norme sulla parte giuridica 2006 – 2009;
- il 29 dicembre 2016 l'accordo stralcio per il rinnovo del C.C.P.L. 2016 – 2018, biennio economico 2016 – 2017;
- il 29 ottobre 2018 l'accordo per il rinnovo del C.C.P.L. 2016 – 2018; in merito a tale accordo il Consorzio dei Comuni ha precisato alcuni aspetti operativi con circolare n. 9 del 9 novembre 2018;
- il 10 novembre 2020 l'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale per il triennio economico 2019/2021.

In particolare, all'art. 12 dell'accordo 29 ottobre 2018 è previsto che la retribuzione accessoria spettante al segretario è costituita anche dalla retribuzione di risultato.

In merito a tale retribuzione dispone dettagliatamente l'art. 23 dell'accordo 29 dicembre 2016, che sostituisce l'art. 98 del C.C.P.L. 27 dicembre 2005 così come modificato con l'art. 30 dell'accordo 20 giugno 2007.

Nello specifico è previsto che l'indennità in parola venga corrisposta al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia e alla realizzazione dei compiti istituzionali. Per quanto riguarda le modalità di individuazione e valutazione dei risultati, al c. 2 del citato art. 23 è stabilito che entro il mese di febbraio il sindaco (ossia il Presidente della Comunità delle Regole) compili e consegni al segretario la scheda di valutazione, sulla base dello schema allegato sub C all'accordo, con l'indicazione degli obiettivi dell'anno di competenza. Entro il mese di marzo dell'anno successivo, la giunta dell'ente (ossia il Comitato Amministrativo per la Comunità delle Regole) valuta i risultati del segretario sulla base della scheda consegnata l'anno precedente ed il sindaco (il Presidente) la sottoscrive e la consegna al segretario.

A partire dalla valutazione riferita all'anno 2017 l'erogazione della retribuzione di risultato è disposta solamente sulla base delle risultanze evidenziate nella scheda di valutazione/autovalutazione ed in proporzione ai risultati conseguiti.

Inoltre, si rileva che all'art. 32 dell'accordo del 29 dicembre 2016 è previsto che l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura e la comunicazione degli stessi ai dipendenti è requisito essenziale al fine della valutazione dei dirigenti/segretari e, conseguentemente, la mancata attivazione della relativa procedura contrattuale comporta la non erogazione della retribuzione di risultato fino al completamento della procedura medesima.

A sensi delle disposizioni sopra richiamate, è necessario individuare gli obiettivi da assegnare al Segretario per il 2022. Dopo approfondita discussione, sulla base della pianificazione dell'attività

dell'ente per l'anno in corso, si reputa opportuno assegnare al Segretario gli obiettivi elencati nella scheda di valutazione allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per ciascuno dei quali è individuato il punteggio di pesatura.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- vista la L. 168/2017 "Norme in materia di domini collettivi", preso atto che, ai sensi dell'art. 1, c. 2, "gli enti esponenziali delle collettività titolari dei diritti di uso civico e della proprietà collettiva hanno personalità giuridica di diritto privato ed autonomia statutaria" e vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 7/2019 adottata a tal riguardo;
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- visto il vigente C.C.P.L. per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali 2002/2005 nonché gli ulteriori accordi sindacali sopra citati;
- visto il regolamento organico del personale dipendente della Comunità delle Regole come modificato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 11/2020;
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 3/2022 "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022";
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, considerato che nel C.C.P.L. sopra citato è prevista l'individuazione degli obiettivi in parola entro il 28 febbraio di ogni anno;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, espresso dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico, e alla regolarità contabile, espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 185 della L.R. 2/2018;

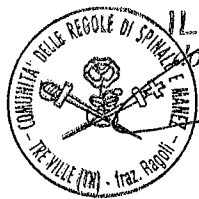
all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di individuare, per le motivazioni esposte in premessa, gli obiettivi da attribuire per il 2022 al Segretario della Comunità delle Regole, dott. Giuseppe Stefani, come riportati, con i relativi punteggi di pesatura, nella scheda di valutazione allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, documento che si approva e che, sottoscritto dal Presidente, dovrà essere consegnato al dipendente;
2. di evidenziare che la spesa relativa alla retribuzione di risultato del Segretario per il 2022, pari a massimo 9.996,00 € (oltre ai relativi oneri riflessi) ai sensi della deliberazione n. 71/2018, costituisce un impegno automatico sul capitolo 1300 del bilancio di previsione 2022, ai sensi dell'art. 20 del regolamento di contabilità;
3. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica e, in particolare;
4. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, considerato che nel C.C.P.L. sopra citato è prevista l'individuazione degli obiettivi in parola entro il 28 febbraio di ogni anno;
5. di evidenziare che avverso il presente provvedimento è possibile presentare opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, c. 5, della L.R. 2/2018.

ALLEGATO

alla delib. n° 89/2022
 del Comitato Amministr.
 dell' 11.05.2022



IL SEGRETARIO
 dott. Giuseppe Stefani

**Scheda di valutazione
 del Segretario della Comunità delle Regole, dott. Giuseppe Stefani
 relativa al 2022**

(schema approvato dal Comitato Amministrativo con deliberazione n. 89/2022)

A – Valutazione dei risultati		
Capacità professionale dimostrata nel raggiungere gli obiettivi e tecniche gestionali adottate (punti da 30 a 70)		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione finale
Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa in riferimento:		
➤ a obiettivi generali:		
- coordinamento dell'attività degli uffici	10	
- contratti di locazione, affitto, concessione in uso e costituzione di diritti reali su immobili	8	
- vendita di prodotti legnosi	6	
➤ a obiettivi specifici o settoriali:		
- avanzamento iter progettuale elettrificazione edifici Val Brenta e Vallesinella	6	
- realizzazione punto di ristoro Malga Fevri	5	
- appalto dei lavori e delle forniture per la riqualificazione della sala bar dell'azienda Boch	5	
- progettazione esecutiva e appalto lavori ristrutturazione edificio residenziale in località Pra de la Casa	5	
- prosecuzione della modifica dello Statuto della Comunità delle Regole	5	
- attivazione della mobilità estiva 2022 in Val Brenta	5	
- richiesta di finanziamento sul P.N.R.R. per la riqualificazione di Malga Boch	5	
totali parte A – Valutazione dei risultati	60	

B – Valutazione dei comportamenti (punti da 30 a 70)		
B1 – Azione direttiva intrapresa (punti da 5 a 10)		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione finale
1.1) capacità di coordinamento	5	
1.2) capacità di delega e controllo	5	
totali B1	10	
B2 – Capacità di gestione dei rapporti (punti da 10 a 20)		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione finale
2.1) con gli organi istituzionali	5	
2.2) nell'ambito di lavoro	5	
2.3) con il cittadino	5	
totali B2	15	
B3 – Equilibrio dimostrato nelle scelte (punti da 10 a 20)		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione finale
3.1) valutazione in autonomia dei fattori di decisione	5	
3.2) adattabilità e flessibilità nella gestione del proprio orario di lavoro	5	
3.3) capacità di soluzione dei problemi e di gestione delle situazioni critiche	5	
totali B3	15	
totali parte B – Valutazione dei comportamenti	40	
totali generali valutazione del Segretario (A + B)	100	

Tre Ville – Ragoli, _____

Il Presidente
Luca Cerana

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Luca Cerana



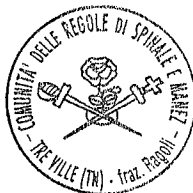
Il membro anziano
Daniele Bolza

Il Segretario F.F.
Onorio Bertolini

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ E PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez e dell'art. 183 della L.R. 2/2018:

1. la presente deliberazione è **esecutiva dal 11.05.2022**, in quanto è stata dichiarata immediatamente esecutiva;
2. copia della presente deliberazione è **pubblicata** sul sito internet istituzionale e agli albi fisici a disposizione della Comunità delle Regole per dieci giorni consecutivi **dal 16.05.2022 al 26.05.2022**.



Il Segretario
dott. Giuseppe Stefani