



ORIGINALE

**DELIBERAZIONE n. 45/2022
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: convenzione con Trentino School of Management per la partecipazione alle sue iniziative formative ed adesione al corso "QGIS base".

Il giorno **17.03.2022** alle ore **20.30**, nella sede della Comunità delle Regole di Spinale e Manez, si è riunito il Comitato Amministrativo.

Sono **presenti** i signori:

- ***Cerana Luca, Presidente;***
- ***Simoni Cristian Vicepresidente;***
- ***Pretti Daniela;***
- ***Bolza Daniele;***
- ***Leonardi Emanuela;***
- ***Bertolini Onorio.***

Risultano **assenti** i signori: -----

Partecipa alla riunione il Segretario dott. Giuseppe Stefani.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita il Comitato Amministrativo a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: convenzione con Trentino School of Management per la partecipazione alle sue iniziative formative ed adesione al corso “QGIS base”.

Trentino School of Management (T.S.M.) di Trento, società consortile a responsabilità limitata per la formazione del personale i cui soci controllanti sono la Provincia Autonoma di Trento, la Regione Trentino – Alto Adige e l’Università degli Studi di Trento, ha organizzato un corso formativo intitolato “QGIS base”, finalizzato a fornire le nozioni primarie di utilizzo del sistema di informazione geografica open source QGIS (nota informativa prot. 549/2022).

La terza edizione di tale corso si svolgerà a Trento (presso la sede di T.S.M.) nei giorni 21, 22 e 30 marzo 2022, dalle 8.45 alle 12.45 e dalle 13.45 alle 16.45 (ventuno ore di durata complessiva). La quota di iscrizione è di 300,00 €/persona (importo esente dall’i.v.a. ai sensi dell’art. 10, c. 20, del D.P.R. 633/1972).

Esaminato il programma del corso e rilevato l’interesse degli argomenti trattati, si ritiene opportuno aderire a tale iniziativa formativa iscrivendosi il geom. Marco Valenti, Responsabile dell’Ufficio Tecnico.

L’adesione a tale iniziativa formativa è limitata al personale dei soggetti convenzionati con T.S.M.: lo schema della convenzione, trasmesso unitamente al programma del corso di cui sopra, è allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, prevede una durata di cinque anni dalla stipula (con facoltà di recesso con tre mesi di preavviso) e non contiene alcun onere economico a carico del soggetto convenzionato.

L’imposta di bollo per la stipula di detta convenzione è a carico di entrambe le parti (16,00 € per ciascuna).

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

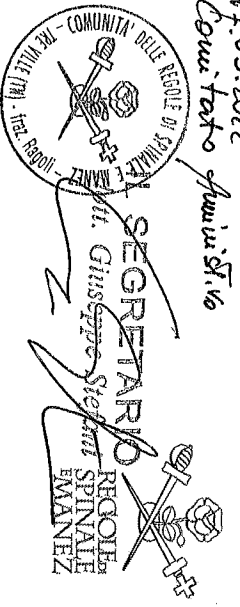
- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 12/1960 “Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez”;
- vista la L. 168/2017 “Norme in materia di domini collettivi”, preso atto che, ai sensi dell’art. 1, c. 2, “gli enti esponenziali delle collettività titolari dei diritti di uso civico e della proprietà collettiva hanno personalità giuridica di diritto privato ed autonomia statutaria” e vista la deliberazione dell’Assemblea Generale n. 7/2019 adottata a tal riguardo;
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964 e, in particolare, l’ultimo paragrafo dell’art. 22, ai sensi del quale “i contratti della Comunità vengono stipulati applicando le norme in vigore per i Comuni”;
- visto l’art. 1, c. 2, lett. a), del D.L. 76/2020 (convertito con modifiche dalla L. 120/2020), norma vigente anche per i Comuni della Provincia di Trento, ai sensi dell’art. 3, c. 01, della L.P. 2/2020, e per la quale è ammessa la trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo fino a 150.000,00 € per i lavori e 139.000,00 € per le forniture ed i servizi (importi i.v.a. esclusa);
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole approvato con la deliberazione dell’Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell’Assemblea Generale n. 3/2022 “Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2022”;
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, al fine di consentire l’adesione al corso in oggetto, programmato per la prossima settimana;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, espresso dal Segretario, e alla regolarità contabile, espresso dalla Responsabile dell’Ufficio Ragioneria, ai sensi dell’art. 185 della L.R. 2/2018;

all’unanimità, con voti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di convenzionarsi, per le motivazioni esposte in premessa, con Trentino School of Management al fine della partecipazione alle sue iniziative formative, approvando lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, evidenziando che la durata di detta convenzione sarà di cinque anni dalla stipula (con facoltà di recesso con tre mesi di preavviso) e che non è previsto alcun onere economico a carico della Comunità delle Regole;
2. di autorizzare il Presidente, quale legale rappresentante della Comunità delle Regole, a sottoscrivere la convenzione con T.S.M., sulla base dello schema sopra approvato, evidenziando che l'imposta di bollo per la stipula di detta convenzione è a carico di entrambe le parti (16,00 € per ciascuna);
3. di aderire, per le motivazioni esposte in premessa, al corso formativo organizzato da T.S.M. intitolato "QGIS base", che si svolgerà a Trento (presso la sede di T.S.M.) nei giorni 21, 22 e 30 marzo 2022 (ventuno ore di durata complessiva, prot. 549/2022), iscrivendovi il geom. Marco Valenti, Responsabile dell'Ufficio Tecnico, ed evidenziando che la quota di iscrizione è di 300,00 € (importo esente dall'i.v.a. ai sensi dell'art. 10, c. 20, del D.P.R. 633/1972);
4. di impegnare 316,00 € al capitolo 2200 del bilancio di previsione 2022, sul quale sussiste la disponibilità necessaria;
5. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica e, in particolare, l'Ufficio Ragioneria del pagamento del corrispettivo dovuto a T.S.M. per l'organizzazione del corso di cui sopra;
6. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, al fine di consentire l'adesione al corso in oggetto, programmato per la prossima settimana;
7. di evidenziare che avverso il presente provvedimento è possibile presentare opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, c. 5, della L.R. 2/2018.

Alle deliber. 15/2022 del 17.03.2022
del Com. Int. di Spinale e Manez



per la partecipazione al Piano formativo della Provincia autonoma di Trento

tsm - TRENTINO SCHOOL OF MANAGEMENT (tsm)
tra
COMUNITÀ DELLE REGOLE DI SPINALE E MANEZ

TRENTINO SCHOOL OF MANAGEMENT SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA PER LA FORMAZIONE PERMANENTE DEL PERSONALE (di seguito tsm) con sede in Trento, Via Giusti n. 40, 38122 Trento, codice fiscale e partita I.V.A. 01782430225, rappresentata dall'Amministratore delegato Dello Picotini, nato a Rovereto il 23/02/1957,

COMUNITÀ DELLE REGOLE DI SPINALE E MANEZ, con sede in Tre Ville, Frazione Ragoli, Via Roma n. 19, codice fiscale 00324520220, partita I.V.A. 00159040229, rappresentata dal Presidente Luca Cerana, nato a Tione di Trento il 22/02/1972.

PREMESSO CHE

tsm-Trentino School of Management è una società consortile a responsabilità limitata per la formazione permanente del personale;
tsm ha identificato come propria mission quella di contribuire allo sviluppo sociale ed economico del territorio trentino attraverso la formazione permanente, l'aggiornamento e l'accredimento diffuso delle competenze;
i soci controllanti di tsm sono: Provincia autonoma di Trento, Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol e Università degli Studi di Trento;
tsm rientra nella definizione di società "in house" in base all'art. 5 del Nuovo Codice Contratti Pubblici D.lgs. 50/2016 e che, in base a tale stato, può essere un soggetto affidatario di attività formative da parte di soggetti terzi, non facenti parte degli enti pubblici controllanti, fino ad un massimo del 20% del proprio fatturato (media degli ultimi tre esercizi);
annualmente tsm predispone e realizza un Piano di formazione (Piano) approvato dalla Giunta provinciale rivolto al personale della Provincia autonoma di Trento, dei suoi Enti strumentali e Società del sistema pubblico trentino, della Regione autonoma Trentino Alto Adige, dell'Università degli Studi di Trento, del Consiglio provinciale e di altri Enti Pubblici del Trentino convenzionati;
il Piano contiene una proposta formativa articolata in diverse aree tematiche che favoriscono la crescita professionale della/del dipendenti per far fronte alle esigenze di flessibilità ed efficienza che i cambiamenti in essere e il contesto attuale rendono necessari.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 - Oggetto della convenzione
tsm e la Comunità delle Regole di Spinale e Manez definiscono i termini e le condizioni per l'accesso al Piano di formazione della Provincia autonoma di Trento per il personale della Comunità delle Regole medesima.

Art. 2 - Termini di accesso
Nell'ambito della definizione di cui all'art. 1 la Comunità delle Regole e può iscrivere il proprio personale ai corsi del Piano della Provincia autonoma di Trento progettati e organizzati da tsm.
Annualmente la Comunità delle Regole comunica a tsm, come da indicazioni previste dalla Delibera di approvazione del Piano Formativo e dei criteri per la realizzazione delle iniziative formative e della partecipazione alle stesse, i nominativi del proprio personale da iscrivere ai corsi del Piano.

Art. 3 - Impegni economici
Per le iscrizioni alle attività formative del Piano tsm applica il tariffario previsto per gli Enti convenzionati.
A conclusione delle attività formative dell'anno di riferimento tsm provvederà ad emettere regolare fattura (iva esente ai sensi art. 10 p.20 DPR 633/72), che sarà liquidata dalla Comunità delle Regole entro 60 giorni.
Qualora il personale della Comunità delle Regole iscritto e convocato al corso non possa parteciparvi, potrà essere sostituito, senza alcun onere, con altro personale in egual numero. Se il personale non sarà sostituito, verrà ugualmente addebitato alla Comunità delle Regole l'onere di iscrizione.
L'annullamento o la modifica del calendario di iniziative formative da parte di tsm dovrà essere tempestivamente comunicato alla Comunità delle Regole.

Art. 4 - Proprietà intellettuale
I diritti di proprietà intellettuale derivanti dall'attività oggetto del presente atto saranno di proprietà di tsm.
Ciascuna Parte resterà titolare dei diritti di proprietà intellettuale relativi:
- al proprio "background", intendendosi tutte le conoscenze e le informazioni detenute e/o sviluppate a qualsiasi titolo in modo autonomo da ciascuna delle Parti in un momento precedente alla sottoscrizione del presente atto;
- al proprio "sideground", intendendosi con questo termine tutte le conoscenze che, sia pur afferenti alla medesima attività oggetto del presente atto, siano state sviluppate e/o conseguite durante lo svolgimento del presente atto ma al di fuori ed indipendentemente dallo stesso.

Le Parti riconoscono sin d'ora un diritto reciproco di utilizzazione, non esclusivo e gratuito, dei rispettivi Background ai soli fini della realizzazione delle attività oggetto del presente atto e limitatamente alla durata dello stesso, con la precisazione che il diritto reciproco di utilizzazione non comprende, salvo diverso accordo, la facoltà di sub licenziare a terzi.
Art. 5 - Sicurezza e accesso ai locali
Ciascuna Parte provvederà alle coperture assicurative dovute ex lege per il proprio personale che, in virtù del presente atto, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività. Il personale di entrambe le Parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente atto.
Le Parti consentono reciprocamente il libero accesso ai locali attivati allo svolgimento delle attività di cui al presente atto.

Art. 6 - Codice di prevenzione della corruzione e trasparenza e Codice di comportamento
La Comunità delle Regole dichiara di aver letto il Codice Etico e di Comportamento di tsm, disponibile sul sito istituzionale, e di conformare i propri comportamenti alle suddette disposizioni nonché alla normativa sull'anticorruzione, impegnandosi a rispettare e a far rispettare al proprio personale -apicale e sottoposto- il suddetto Codice Etico.

Art. 7 - Comunicazioni

Qualsiasi comunicazione richiesta o consentita dalle disposizioni del presente atto dovrà essere effettuata per iscritto e si interderà efficacemente e validamente eseguita al ricevimento della stessa, se effettuata per e-mail o PEC, sempre che sia indirizzata come segue:

a) per ism:

mail: direzione@ism.tn.it e progett@innovazione@ism.tn.it

PEC: ism@pec.ism.tn.it

b) per la Comunità delle Regole di Spinale e Manez:

mail: info@regolespinalemanez.it

PEC: regolespinalemanez@pec.it

ovvero presso il diverso indirizzo e-mail o PEC che ciascuna delle Parti potrà comunicare all'altra successivamente alla data del presente atto in conformità alle precedenti disposizioni.

Art. 8 – Protezione e trattamento dei dati personali

I dati raccolti e gestiti per le finalità oggetto della presente convenzione saranno trattati da ism in qualità di Responsabile del trattamento, secondo le modalità indicate dalla Provincia autonoma di Trento, Titolare del trattamento, nel rispetto di quanto previsto dalla convenzione n. 10052/2019-1739.

Art. 9 – Durata della convenzione

La presente convenzione ha durata quinquennale, salvo disdetta anticipata, a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa ed è rinnovabile per accordo fra le parti.

Art. 10 – Recesso

Ognuna delle Parti può recedere dalla presente convenzione per iscritto con almeno tre mesi di preavviso. ism ha diritto al corrispettivo per le attività svolte sino alla data del recesso.

Art. 11 – Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione alla interpretazione, all'esecuzione e/o alla validità della presente convenzione, il Foro competente è quello di Trento.

Art. 12 – Disposizioni finali

Il presente atto viene redatto in duplice originale e verrà sottoposto a registrazione soltanto in caso di uso ai sensi delle disposizioni vigenti. Le eventuali spese di registrazione sono a carico della Parte richiedente. Le spese di bollo sono a carico di entrambe le Parti.

Trento, 18 marzo 2022

Per ism
Dello Picciani
(Amministratore Delegato)

Per la Comunità delle Regole di Spinale e Manez
Luca Perana
(Presidente)

Allegato **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679**

Al sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in riferimento ai dati personali dei Legali rappresentanti firmatari:

- Identità e dati di contatto del Titolare
a) per la Comunità delle Regole di Spinale e Manez titolare del trattamento è la Comunità delle Regole di Spinale e Manez con sede legale in TTYe Ville (TN), Frazione Ragoli Via Roma n. 19, contattabile ai seguenti recapiti: Tel: +39 0465 322433; PEC: regolespinalemanez@pec.it

b) per ism
titolare del trattamento è ism – Trentino School of Management con sede legale in Via Giusti 40 - 38122 Trento (TN) contattabile ai seguenti recapiti: - Tel: 0461020020; PEC: ism@pec.ism.tn.it

- Dati di contatto del DPO/RPPD

a) per la Comunità delle Regole di Spinale e Manez
Tel: 0465 322433; Email: protocollo@regolespinalemanez.it

b) per ism

Tel: 0461.800 111; Email: dbg@indigit.it

- Finalità del trattamento e relativa base giuridica
Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della corretta gestione dell'attività di collaborazione concordata e del suo corretto svolgimento; i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione dei rapporti di cui al presente Accordo quadro e dell'Accordo integrativo annuale.

- Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con modalità elettroniche/cartacee.

- Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno comunicati salvo quanto dovuto dalla normativa vigente.

- Conservazione e trasferimento di dati personali all'estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene in cloud e su server ubicati all'interno dell'Unione Europea di proprietà e/o di disponibilità del Titolare e/o di Società terze incaricate, debitamente nominate quali Responsabili del trattamento

- Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali saranno conservati per 10 anni a decorrere dalla cessazione del presente Accordo quadro; trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate ovvero per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

- Diritti esercitabili

In conformità a quanto previsto dagli articoli da 15 a 22 del GDPR, si possono esercitare i diritti ivi indicati ed in particolare:

- Diritto di accesso - Ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ottenere accesso ai dati indicati e informazioni relative al loro trattamento (articolo 15, GDPR),
- Diritto di rettifica - Ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR),
- Diritto alla cancellazione - Ottenere la cancellazione dei dati personali, (articolo 17, GDPR),
- Diritto di limitazione - Ottenere la limitazione del trattamento, (articolo 18, GDPR)
- Diritto alla portabilità - Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, (articolo 20, GDPR)
- Diritto di opposizione - Opporsi al trattamento dei dati personali, salvo che sussistano motivi legittimi per continuare il trattamento (articolo 21, GDPR)
- Diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in caso di illecito trattamento o di ritardo nella risposta del Titolare a una richiesta che rientri nei diritti dell'interessato

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Luca Cerana

Il membro anziano
Daniele Bolza

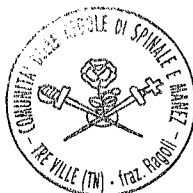


Il Segretario
Giuseppe Stefani

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ E PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez e dell'art. 183 della L.R. 2/2018:

1. la presente deliberazione è **esecutiva dal 17.03.2022**, in quanto è stata dichiarata immediatamente esecutiva;
2. copia della presente deliberazione è **pubblicata** sul sito internet istituzionale e agli albi fisici a disposizione della Comunità delle Regole per dieci giorni consecutivi **dal 22.03.2022 al 01.04.2022**.



Il Segretario
dott. Giuseppe Stefani