



ORIGINALE

**DELIBERAZIONE n. 234/2018  
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO:** modifica della pianta organica degli uffici ed attivazione di una procedura di progressione verticale all'interno della categoria C relativa alla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria.

Il giorno **22/11/2018** alle ore **20.00**, a Tre Ville, nella sede della Comunità delle Regole di Spinale e Manez, si è riunito il Comitato Amministrativo.

Sono **presenti** i signori:

- ***Cerana Luca, Presidente;***
- ***Bertolini Onorio, Vicepresidente;***
- ***Pretti Daniela;***
- ***Bolza Daniele;***
- ***Simoni Cristian.***

Risultano **assenti** i signori: Giovanella Alberto (giustificato)

Partecipa alla riunione il Segretario dott. Giuseppe Stefani.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita il Comitato Amministrativo a deliberare in merito all'oggetto.

**OGGETTO:** modifica della pianta organica degli uffici ed attivazione di una procedura di progressione verticale all'interno della categoria C relativa alla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria.

La pianta organica degli uffici della Comunità delle Regole è stata modificata dal Comitato Amministrativo con deliberazione n. 65/2018. In detta pianta organica nell'Ufficio Ragioneria sono previsti due assistenti amministrativo – contabili (categoria C, livello base), entrambi a tempo pieno (trentasei ore settimanali). Attualmente, entrambi i posti sono coperti da personale di ruolo.

Da diversi anni la responsabilità dell'Ufficio Ragioneria è attribuita alla rag. Manuela Ghezzi (assistente amministrativo contabile, categoria C, livello base, 3<sup>a</sup> posizione retributiva), con buona soddisfazione dell'Amministrazione sia in relazione all'adempimento dei generali doveri d'ufficio sia per quanto riguarda il raggiungimento degli obiettivi specifici assegnati dall'Amministrazione in connessione al ruolo ricoperto.

Peraltro, le responsabilità contabili ed amministrative connesse al ruolo ricoperto dalla rag. Ghezzi sono certamente superiori a quelle tipiche della sua figura professionale, appartenente al livello base della categoria C. Invero, nelle amministrazioni comunali che svolgono attività paragonabili, per tipologia e quantità, a quelle svolte dalla Comunità delle Regole il ruolo di Responsabile dell'Ufficio Ragioneria è normalmente attribuito ad un dipendente inquadrato nel livello evoluto della categoria C o nel livello base della categoria D.

Ovviamente, il divario tra i due livelli della categoria C è significativo soprattutto per quanto concerne la retribuzione economica: a tal riguardo, la differenza tra i due livelli non deriva tanto dalle voci stipendiali fisse (stipendio base, assegno annuo ed indennità integrativa speciale) quanto dal fatto che, per specifica previsione del C.C.P.L., al personale del livello base della categoria C non è attribuibile l'indennità "per area direttiva" ma solo quella "per mansioni rilevanti". Per la dipendente in questione (C base 3<sup>a</sup> posizione retributiva) la differenza complessiva su base annua è di circa 2.900,00 € lordi, inclusa la tredicesima mensilità nonché l'attribuzione dell'indennità "per area direttiva".

Pertanto, attualmente la dipendente in parola sta ricoprendo il ruolo di Responsabile dell'Ufficio Ragioneria senza che l'Amministrazione possa attribuirle il trattamento economico adeguato alle responsabilità che alla stessa derivano dal ruolo ricoperto.

Sulla base di tali considerazioni, si reputa opportuno:

- modificare la pianta organica trasformando uno dei due posti previsti nell'Ufficio Ragioneria da "assistente amministrativo – contabile (C base)" a "collaboratore amministrativo – contabile (C evoluto)", come riportato nell'allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- attivare la procedura di progressione verticale prevista al titolo IV dell'ordinamento professionale vigente per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale (di cui all'accordo sindacale del 20 aprile 2007 successivamente più volte modificato, da ultimo con il C.C.P.L. 1 ottobre 2018) relativamente al medesimo posto oggetto della trasformazione di cui sopra.

Pur a seguito della modifica della pianta organica di cui sopra, rimarrà invariata la dotazione organica complessiva della Comunità delle Regole (sei posti) come pure la dotazione per ciascuna categoria (uno per la categoria B, quattro per la categoria C ed uno per la categoria D), come stabilite dall'Assemblea Generale con la deliberazione n. 9/2018.

Per l'ammissione alla procedura di progressione verticale è previsto il requisito dell'anzianità di almeno cinque anni in ruolo nel livello di provenienza e la rag. Ghezzi è l'unica dipendente in servizio presso la Comunità delle Regole in possesso di tale requisito in relazione al livello base della categoria C.

Nell'ordinamento professionale sopra citato è previsto che la progressione verticale avvenga previo superamento di una procedura selettiva per esami o per esami e titoli.

Considerato il fatto che alla selezione parteciperà un unico candidato, si reputa opportuno effettuare una procedura selettiva per soli esami, con un'unica prova orale vertente sulle seguenti materie:

- principi ed aspetti operativi della contabilità pubblica;
- ordinamento dell'imposta sul valore aggiunto;
- aspetti contabili delle opere pubbliche;
- ordinamento della Comunità delle Regole.

Considerata la specificità delle materie sopra elencate, si reputa opportuno nominare quali componenti della commissione giudicatrice i soggetti di seguito indicati:

- dott. Giuseppe Stefani, Segretario della Comunità delle Regole, con funzioni di presidente;
- dott. Claudio Toller, professionista con studio a Trento e consulente della Comunità delle Regole in materia fiscale, che nei giorni scorsi ha dato informalmente la propria disponibilità a tale incarico;
- geom. Marco Valenti, Responsabile dell'Ufficio Tecnico, esperto in materia di contabilità delle opere pubbliche.

Per la partecipazione del dott. Toller alle sedute della commissione si reputa opportuno stabilire un gettone di presenza di 100,00 €, oltre al rimborso delle spese di viaggio (da calcolare secondo le previsioni operanti per i dipendenti della Comunità delle Regole ai sensi del C.C.P.L. e degli specifici accordi vigenti).

Infine si reputa opportuno condizionare la trasformazione del posto in pianta organica, di cui sopra, all'effettivo superamento della procedura selettiva da parte della dipendente: conseguentemente, qualora la procedura avesse esito negativo la pianta organica resterà invariata, ossia come approvata con deliberazione n. 65/2018, e la dipendente rimarrà inquadrata in organico come assistente amministrativo – contabile (C base).

Invece, in caso di superamento della procedura selettiva il nuovo inquadramento della dipendente avrà efficacia dall'1 gennaio 2019.

### **IL COMITATO AMMINISTRATIVO**

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 12/1960 “Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez”;
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- vista la L. 168/2017 “Norme in materia di domini collettivi”, e preso atto che, ai sensi dell'art. 1, c. 2, “gli enti esponenziali delle collettività titolari dei diritti di uso civico e della proprietà collettiva hanno personalità giuridica di diritto privato ed autonomia statutaria”;
- visto il regolamento organico del personale dipendente della Comunità delle Regole, come modificato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 9/2018;
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 8/2018 “Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018” nonché le successive variazioni;
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, in modo da consentire lo svolgimento della procedura selettiva già nei prossimi giorni;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa e contabile, entrambi espressi dal Segretario, ai sensi dell'art. 185 della L.R. 2/2018;

all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

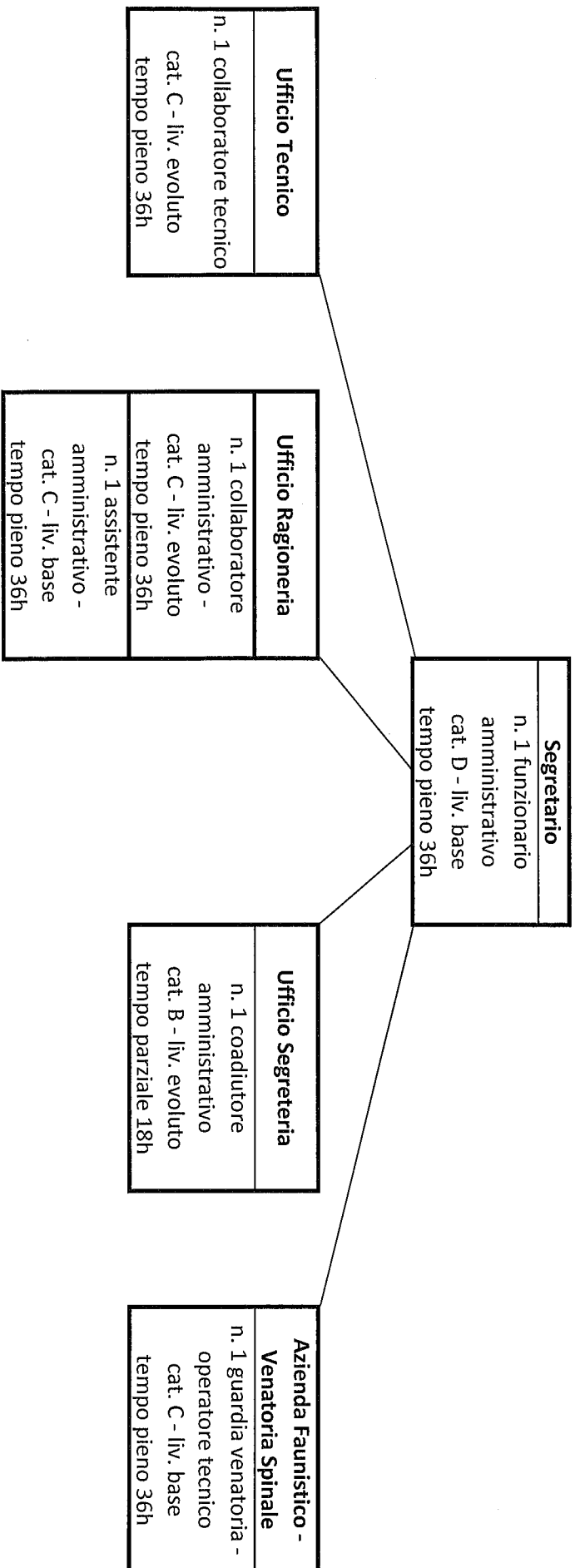
**DELIBERA**

1. di modificare, le motivazioni esposte in premessa, la pianta organica degli uffici della Comunità delle Regole trasformando uno dei due posti previsti nell'Ufficio Ragioneria da "assistente amministrativo – contabile (C base)" a "collaboratore amministrativo – contabile (C evoluto)", approvando la nuova pianta organica, così modificata, riportata nell'allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che sostituisce quella approvata dal Comitato Amministrativo con deliberazione n. 65/2018;
2. di attivare, per le motivazioni esposte in premessa, la procedura di progressione verticale prevista al titolo IV dell'ordinamento professionale vigente per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale (di cui all'accordo sindacale del 20 aprile 2007 successivamente più volte modificato, da ultimo con il C.C.P.L. 1 ottobre 2018) relativamente al medesimo posto oggetto della trasformazione di cui sopra;
3. di prendere atto che la rag. Manuela Ghezzi, Responsabile dell'Ufficio Ragioneria in qualità di assistente amministrativo – contabile (C base) è l'unica dipendente in servizio presso la Comunità delle Regole a possedere il requisito, previsto nell'ordinamento professionale sopra citato, dell'anzianità di almeno cinque anni in ruolo nel livello base della categoria C;
4. di effettuare, al fine della progressione verticale di cui sopra, una procedura selettiva per soli esami mediante lo svolgimento di un'unica prova orale vertente sulle seguenti materie:
  - principi ed aspetti operativi della contabilità pubblica;
  - ordinamento dell'imposta sul valore aggiunto;
  - aspetti contabili delle opere pubbliche;
  - ordinamento della Comunità delle Regole.
5. di nominare la commissione giudicatrice della procedura selettiva come di seguito indicato:
  - dott. Giuseppe Stefani, Segretario della Comunità delle Regole, con funzioni di presidente;
  - dott. Claudio Toller, professionista con studio a Trento e consulente della Comunità delle Regole in materia fiscale, prendendo atto che nei giorni scorsi lo stesso ha dato informalmente la propria disponibilità a tale incarico;
  - geom. Marco Valenti, Responsabile dell'Ufficio Tecnico, esperto in materia di contabilità delle opere pubbliche;
6. di stabilire per la partecipazione del dott. Toller alle sedute della commissione un gettone di presenza di 100,00 €, oltre al rimborso delle spese di viaggio (da calcolare secondo le previsioni operanti per i dipendenti della Comunità delle Regole ai sensi del C.C.P.L. e degli specifici accordi vigenti);
7. di impegnare 300,00 € al capitolo 2720 del bilancio di previsione 2018, sul quale sussiste la disponibilità necessaria;
8. di evidenziare che la trasformazione del posto in pianta organica, di cui sopra, è condizionata all'effettivo superamento della procedura selettiva da parte della dipendente e che, conseguentemente, qualora la procedura avesse esito negativo la pianta organica resterà invariata, ossia come approvata con deliberazione n. 65/2018, e la dipendente rimarrà inquadrata in organico come assistente amministrativo – contabile (C base);
9. di stabilire che, in caso di superamento della procedura selettiva, il nuovo inquadramento della dipendente avrà efficacia dall'1 gennaio 2019 e di rinviare ad un futuro provvedimento, a seguito dell'eventuale superamento della procedura selettiva, l'attribuzione alla dipendente dell'indennità "per area direttiva", sulla base delle considerazioni esposte in premessa al riguardo;
10. di prendere atto che, in caso di superamento della procedura selettiva e di successiva attribuzione alla dipendente dell'indennità "per area direttiva", la maggior spesa per l'Amministrazione sarà pari a circa 2.900,00 € oltre ai relativi oneri riflessi;
11. di incaricare gli uffici, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica;
12. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, in modo da consentire lo svolgimento della procedura selettiva già nei prossimi giorni;

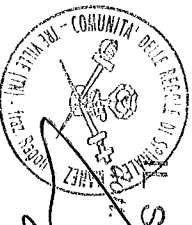
13. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, c. 5, della L.R. 2/2018;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Pianta organica degli uffici della Comunità delle Regole di Spinale e Manez**



Allegato alla deliberazione del Comitato Amministrativo n. 234/2018


  
**SECRETARIO**  
 Giuseppe Stegani

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**  
Luca Cerana

**Il membro anziano**  
Daniele Bolza

**Il Segretario**  
Giuseppe Stefani



### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ E PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez e dell'art. 183 della L.R. 2/2018:

1. la presente deliberazione è **esecutiva dal 22/11/2018**, in quanto è stata dichiarata immediatamente esecutiva;
2. copia della presente deliberazione è **pubblicata** all'albo telematico e agli albi fisici a disposizione della Comunità delle Regole per dieci giorni consecutivi **dal 27/11/2018 al 07/12/2018**.



**Il Segretario**  
dott. Giuseppe Stefani