



ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 290
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: nomina dei nuovi comitato di redazione e direttore responsabile del Notiziario delle Regole.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **QUATTORDICI** del mese di **DICEMBRE** alle **ore 22.00** nella sala delle riunioni, a seguito di regolare avviso, si è convocato il Comitato Amministrativo.

Sono presenti i Signori:

Cerana Luca PRESIDENTE
Bolza Daniele
Giovanella Alberto
Simoni Cristian
Bertolini Onorio

Assiste il Segretario dott. Giuseppe Stefani

Sono assenti i signori: Pretti Daniela (giustificato)

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: nomina dei nuovi comitato di redazione e direttore responsabile del Notiziario delle Regole.

Si assenta il Consigliere Daniela Pretti, ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Comunità delle Regole e dell'art.14 del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005.

Ai sensi degli art. 4 e 5 del regolamento del "Notiziario delle Regole", come modificato dall'Assemblea Generale con deliberazione 35/2009, la preparazione del periodico è effettuata da un comitato di redazione, nominato dal Comitato Amministrativo e composto da sei membri, di cui uno facente parte del Comitato Amministrativo e almeno un rappresentante (anche non consigliere) per ognuno dei tre paesi di Ragoli, Preore e Montagne.

Detto comitato ha il compito della stesura dei contenuti del notiziario.

Inoltre, all'interno del comitato di redazione deve essere individuato un segretario coordinatore con il compito della correzione delle bozze, dell'impaginazione nonché adempiere a tutte le altre funzioni attribuitegli dal comitato di redazione.

Infine, il Comitato Amministrativo nomina un direttore responsabile, il quale deve garantire la regolarità giuridica e normativa della pubblicazione nonché collaborare alla stesura definitiva del periodico.

Il comitato di redazione ed il direttore responsabile del Notiziario delle Regole rimangono in carica per il mandato amministrativo dell'Assemblea Generale.

Conseguentemente, a seguito delle elezioni di rinnovo dell'Assemblea Generale svoltesi il 29 ottobre scorso, deve essere nominato il nuovo comitato di redazione in carica per il relativo mandato amministrativo.

In data 24 novembre 2017 (prot. 4030/2017) il Presidente ha ripartito tra i componenti del Comitato Amministrativo la gestione di specifici settori, assegnando al Consigliere Daniela Pretti, tra l'altro, le competenze in materia di Notiziario delle Regole e cultura. Conseguentemente, si ritiene opportuno nominare il Consigliere Pretti quale membro del comitato di redazione.

Per quanto concerne gli altri cinque membri del comitato di redazione, nei giorni scorsi è stata chiesta ed ottenuta la disponibilità in merito ai regolieri di seguito elencati, che per attitudini ed interessi personali si ritiene siano particolarmente indicati a svolgere l'incarico in parola:

- sig. Nicola Troggio, di Ragoli;
- sig. Andrea Pretti, di Ragoli;
- sig.ra Maria Cecilia Braghini di Preore;
- sig. Ivan Simoni, di Montagne;
- sig.ra Martina Giovanella, di Montagne.

Per lo svolgimento delle funzioni di segretario del comitato di redazione è stata richiesta ed ottenuta la disponibilità del sig. Nicola Troggio, che già in passato ha svolto tale ruolo con piena soddisfazione dell'Amministrazione per il suo operato.

In considerazione della responsabilità derivante dall'incarico e dell'impegno richiesto, stimato in circa 150 ore annue per due edizioni semestrali del periodico, si ritiene opportuno stabilire il corrispettivo annuo per il segretario in 2.000,00 €, nell'ambito di una prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'art. 2222 Cod. Civ., importo identico a quanto corrisposto in passato per lo stesso incarico e già accettato informalmente dal diretto interessato. A detto importo sarà applicata la ritenuta d'acconto del 20% ed allo stesso va aggiunta l'I.R.A.P. con aliquota 8,5%, per una spesa annua complessiva di 2.170,00 €.

Poiché il sig. Troggio è dipendente pubblico, la nomina a segretario del comitato di redazione resta subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione da parte del suo datore di lavoro.

Invece, per lo svolgimento delle funzioni di direttore responsabile del periodico è stata richiesta ed ottenuta la disponibilità del sig. Luca Franchini, iscritto all'albo dei giornalisti pubblicisti ai sensi dell'art. 46, c. 2, della L. 69/1963 e che già in passato ha svolto tale ruolo con piena soddisfazione dell'Amministrazione per il suo operato.

In considerazione della responsabilità derivante dall'incarico e dell'impegno richiesto, si ritiene opportuno stabilire il corrispettivo annuo per il direttore responsabile in 1.100,00 € (ossia 550,00 €

ad edizione semestrale, inclusi eventuali contributi previdenziali ed esclusa l'i.v.a.), nell'ambito di un incarico professionale, importo già accettato informalmente dal diretto interessato.

Infine, si ritiene opportuno assegnare ai membri del comitato di redazione diversi dal segretario un gettone di presenza di 20,00 € per la partecipazione alle riunioni del comitato, importo identico a quello previsto con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 6/2006 per le riunioni dell'Assemblea stessa, del Comitato Amministrativo e delle commissioni della Comunità delle Regole.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2016 "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017" nonché le successive variazioni alle previsioni di bilancio;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal Segretario, e contabile, espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;

con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di nominare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi del regolamento citato in premessa, il comitato di redazione del Notiziario delle Regole come di seguito indicato:
 - sig.ra Daniela Pretti, quale membro del Comitato Amministrativo;
 - sig. Nicola Troggio, di Ragoli;
 - sig. Andrea Pretti, di Ragoli;
 - sig.ra Maria Cecilia Braghini, di Preore;
 - sig. Ivan Simoni, di Montagne;
 - sig.ra Martina Giovanella, di Montagne;
2. di nominare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi del regolamento citato in premessa, il sig. Nicola Troggio quale segretario del comitato di redazione del Notiziario delle Regole, stabilendo il corrispettivo annuo per la sua attività in 2.000,00 €, nell'ambito di una prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'art. 2222 Cod. Civ., importo al quale sarà applicata la ritenuta d'acconto del 20% ed al quale va aggiunta l'I.R.A.P. con aliquota 8,5%, per una spesa annua complessiva di 2.170,00 €, prendendo atto che detto corrispettivo è già stato accettato informalmente dal diretto interessato;
3. di subordinare la nomina a segretario del comitato di redazione del sig. Troggio, dipendente pubblico, all'ottenimento dell'autorizzazione da parte del suo datore di lavoro;
4. di nominare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi del regolamento citato in premessa, il sig. Luca Franchini quale direttore responsabile del Notiziario delle Regole, stabilendo il corrispettivo annuo per la sua attività in 1.100,00 € (ossia 550,00 € ad edizione semestrale, inclusi eventuali contributi previdenziali ed esclusa l'i.v.a.), nell'ambito di un incarico professionale, prendendo atto che detto corrispettivo è già stato accettato informalmente dal diretto interessato;
5. di stabilire, per le motivazioni espresse in premessa ed in riferimento alla deliberazione dell'Assemblea generale n. 6/2006, in 20,00 € il gettone di presenza per la partecipazione alle riunioni del comitato di redazione a favore dei membri diversi dal segretario (in quanto quest'ultimo percepirà unicamente il corrispettivo sopra stabilito);
6. di evidenziare che il comitato di redazione ed il direttore responsabile sopra nominati resteranno in carica per tutto il mandato amministrativo dell'Assemblea Generale eletta il 29 ottobre scorso

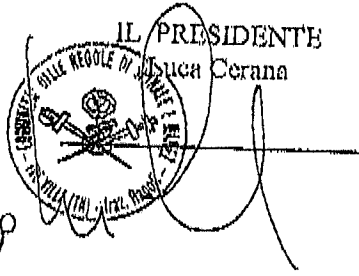
e comunque sino al rinnovo di tali cariche a seguito delle elezioni, salvo revoca da parte dell'Assemblea stessa;

7. di evidenziare che i corrispettivi ed i gettoni di presenza di cui sopra saranno liquidati ai diretti interessati con cadenza annuale;
8. di inviare una copia del presente provvedimento a ciascun membro del comitato di redazione nonché al direttore responsabile sopra nominati e di richiedere ai sig.ri Troggio e Franchini la sottoscrizione di una copia della presente a titolo di accettazione dell'incarico;
9. di evidenziare che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento costituirà un impegno automatico a carico dei bilanci di previsione degli esercizi di riferimento (ai sensi dell'art. 20, c. 2, lett. c), del Regolamento di Contabilità della Comunità delle Regole nonché dell'art. 15, c. 2, lett. e), del regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.F.G.R. 8/L/1999, norma applicabile anche alla Comunità delle Regole);
10. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica, in particolare l'Ufficio Ragioneria della liquidazione del corrispettivo dovuto all'affidatario dell'incarico, a seguito di visto di regolarità della prestazione da parte del Segretario e sulla base delle previsioni del regolamento di contabilità;
11. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Luca Cerana



IL MEMBRO ANZIANO
Alberto Giovanella

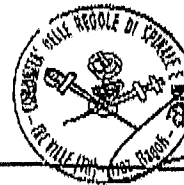
IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dello Statuto della Comunità e di legge:

- negli Albi della Comunità posti nei tre Comuni
- sul portale telematico www.albotelematico.tn.it

dal giorno 19/12/2017 per rimanervi fino al giorno 29/12/2017.



IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

La presente deliberazione non è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR n. 1 febbraio 2005 n.3/L.



IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 30/12/2017, a seguito di pubblicazione per dieci giorni consecutivi, nelle forme previste, ai sensi dell'articolo 79 comma 3 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR n. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani