



ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 108
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: incarico a Dedagroup Public Services srl di Trento dell'assistenza, manutenzione ed aggiornamento per il 2017 del software di gestione della contabilità, dell'anagrafe e del protocollo in uso presso gli uffici della Comunità delle Regole.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **OTTO** del mese di **GIUGNO** alle ore **18.30** nella sala delle riunioni, a seguito di regolare avviso, si è convocato il Comitato Amministrativo.

Sono presenti i Signori:

Castellani Zeffirino PRESIDENTE
Ballardini Elio
Ballardini Enzo
Bertelli Luigi
Castellani Gioachino
Simoni Bruno

Assiste il Segretario dott. Giuseppe Stefani

Sono assenti i signori: ----

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: incarico a Dedagroup Public Services srl di Trento dell'assistenza, manutenzione ed aggiornamento per il 2017 del software di gestione della contabilità, dell'anagrafe e del protocollo in uso presso gli uffici della Comunità delle Regole.

Il 31 dicembre 2016 è scaduto il contratto di assistenza, manutenzione ed aggiornamento del software di gestione della contabilità, dell'anagrafe e del protocollo (inclusa la conservazione della documentazione in formato digitale) in uso presso gli uffici della Comunità delle Regole, stipulato sulla base della deliberazione n. 229/2014 con Dedagroup spa di Trento, impresa fornitrice di detto software alcuni anni fa (ora Dedagroup Public Services srl in seguito al conferimento di ramo d'azienda come comunicato con nota prot. 5/2017).

Reputando tale software efficiente rispetto alle esigenze dell'Amministrazione, prima della scadenza è stato chiesto un preventivo di spesa alla medesima impresa, pervenuto solo in data 22 aprile 2016 (prot. 1030/2016) così come modificato in data 22 maggio 2017 (prot. 1384/2017) ed evidenziante l'importo di 2.800,00 € oltre all'i.v.a. 22% quale costo dell'assistenza, manutenzione ed aggiornamento per il 2017 (scadenza 31 dicembre 2017). Detta spesa risulta inferiore rispetto al contratto precedente in quanto, in relazione al programma di contabilità, l'impresa garantirà un'assistenza minima, essendo il software in parola utilizzato esclusivamente dalla Comunità delle Regole.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 2/2016 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";
- vista la L.P. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e preso atto che l'importo in questione è ampiamente contenuto entro il limite (46.000,00 €) previsto all'art. 21, c. 4, della L.P. 23/1990 per il ricorso alla trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo;
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole di Spinale e Manez approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2016 "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017" nonché le successive variazioni alle previsioni di bilancio;
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di formalizzare quanto prima il contratto di assistenza, manutenzione ed aggiornamento;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal Segretario, e contabile, espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;

all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

DELIBERA

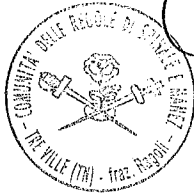
1. di incaricare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'art. 21, c. 4, della L.P. 23/1990, Dedagroup Public Services srl di Trento dell'assistenza, manutenzione ed aggiornamento per il 2017 (scadenza 31 dicembre 2017) del software di gestione della contabilità, dell'anagrafe e

- del protocollo (inclusa la conservazione della documentazione in formato digitale) in uso presso gli uffici della Comunità delle Regole, verso il corrispettivo di 2.800,00 € oltre all'i.v.a. 22% come da preventivo citato in premessa (prot. 1384/2017) che si richiama ed approva;
2. di specificare che l'incarico di cui sopra dovrà essere formalizzato mediante il mercato elettronico, incaricando di ciò l'Ufficio Tecnico della Comunità delle Regole;
 3. di impegnare 3.416,00 € al capitolo 1501 del bilancio 2017, sul quale sussiste la disponibilità necessaria;
 4. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica, in particolare l'Ufficio Ragioneria della liquidazione del corrispettivo dovuto sulla base di visto di regolarità della prestazione e secondo le previsioni del regolamento di contabilità;
 5. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di formalizzare quanto prima il contratto di assistenza, manutenzione ed aggiornamento;
 6. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Zeffirino Castellani

IL MEMBRO ANZIANO
Bruno Simoni

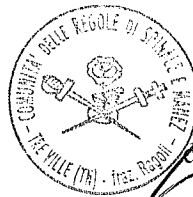


IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dello Statuto della Comunità e di legge:

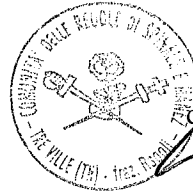
- negli Albi della Comunità posti nei tre Comuni
 - sul portale telematico www.albotelematico.tn.it
- dal giorno **13/06/2017** per rimanervi fino al giorno **23/06/2017**.



IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

La presente deliberazione è **stata** dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPRReg. 1 febbraio 2005 n.3/L.



IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il **24/06/2017**, a seguito di pubblicazione per dieci giorni consecutivi, nelle forme previste, ai sensi dell'articolo 79 comma 3 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPRReg. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani