



ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 16
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: nomina delle commissioni di gara e della commissione tecnica per l'appalto dei lavori di ristrutturazione ed ampliamento dell'Albergo Bar Ristorante Dosson.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **UNO** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **12:15** nella sala delle riunioni, a seguito di regolare avviso, si è convocato il Comitato Amministrativo.

Sono presenti i Signori:

Castellani Zeffirino PRESIDENTE
Leonardi Serafino
Ballardini Elio
Ballardini Enzo
Simoni Bruno

Si assenta il Segretario dott. Giuseppe Stefani
Ne assume le funzioni Ballardini Enzo

Sono assenti i signori: Castellani Gioachino (giustificati)

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: nomina delle commissione di gara e della commissione tecnica per l'appalto dei lavori di ristrutturazione ed ampliamento dell'Albergo Bar Ristorante Dosson.

Si prende atto che il Segretario, dott. Giuseppe Stefani, si è allontanato dall'aula e che lo sostituisce nelle sue funzioni il Vice Presidente, rag. Enzo Ballardini.

Con deliberazione n. 247/2016 il Comitato Amministrativo ha approvato il progetto esecutivo dei lavori di ristrutturazione ed ampliamento dell'Albergo Bar Ristorante Dosson sul Monte Spinale (p.ed. 80 C.C. Ragoli II), evidenziante una spesa complessiva di 5.612.000,00 €, di cui 3.543.175,90 € per lavori e 2.068.824,10 € per somme a disposizione dell'Amministrazione.

Con il medesimo provvedimento è stato approvato lo schema del bando di gara per l'appalto dei lavori, mediante procedura aperta sotto soglia comunitaria, stabilendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, di cui all'art. 17 della L.P. 2/2016. Il 30 dicembre 2016 (prot. 3464/2016) è stato pubblicato il bando di gara per l'appalto dei lavori ed entro il termine fissato nel bando, ossia le 12.00 del 31 gennaio 2017, sono state presentate sei offerte.

Ai sensi del bando di gara le offerte dovranno essere valutate da una commissione di gara e da una commissione tecnica: specificamente, quest'ultima dovrà valutare gli elementi che compongono l'offerta tecnica mentre alla commissione di gara spetterà l'esame della documentazione amministrativa necessaria per la partecipazione alla gara, la valutazione delle offerte economiche e la redazione della graduatoria finale della gara.

Ai sensi dell'art. 60 del D.P.P. 9-84/leg/2012, detta commissione tecnica:

- deve essere composta da un numero dispari (fino a cinque) di esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;
- deve essere presieduta da un dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice o da un funzionario incaricato di funzioni apicali;
- i commissari diversi dal presidente non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

Per quanto riguarda la commissione di gara, considerate la natura amministrativa delle attività ad essa riservate, si ritiene opportuno nominarla come di seguito indicato:

- dott. Giuseppe Stefani, Segretario della Comunità delle Regole, in qualità di presidente;
- rag. Manuela Ghezzi, Responsabile dell'Ufficio Ragioneria della Comunità delle Regole;
- dott.ssa Sara Graziano, assistente amministrativo – contabile presso l'Ufficio Ragioneria della Comunità delle Regole, con funzioni di verbalizzante.

Invece, per quanto riguarda la commissione tecnica, nei giorni scorsi è stata chiesta la disponibilità a parteciparvi in qualità di membri esperti al dott. ing. Fabrizio Maffei, Responsabile del Servizio Tecnico della Comunità delle Giudicarie ed al geom. Enrico Pellegrini, collaboratore tecnico del Comune di Tione di Trento. Entrambi gli interessati hanno risposto affermativamente, trasmettendo le autorizzazioni dei rispettivi enti pubblici di appartenenza a svolgere tale attività al di fuori dell'orario di lavoro (prot. 245/2017 e 274/2017).

Considerato quanto previsto nella norma sopra citata, si ritiene opportuno nominare quale presidente della commissione tecnica il medesimo dott. Stefani, Segretario della Comunità delle Regole.

Considerato il numero di offerte presentate nonché la complessità della procedura, si presume necessario effettuare circa tre sedute (pubbliche) della commissione di gara e due sedute (riservate) della commissione tecnica.

Per la partecipazione alle sedute della commissione tecnica da parte dei membri esterni si ritiene opportuno stabilire un gettone di presenza che si reputa equo fissare in 100,00 €/seduta, in considerazione della complessità della procedura e dell'importo dell'appalto, oltre al rimborso delle spese di viaggio, queste ultime da calcolare secondo le previsioni operanti per i dipendenti della Comunità delle Regole ai sensi del C.C.P.L. 20 ottobre 2003 e degli specifici accordi vigenti.

Pertanto, la spesa complessiva presunta derivante dal presente provvedimento è quantificabile in circa 500,00 €, fatta salva l'esatta quantificazione finale in sede di liquidazione.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2016 "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017";
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire la riunione delle due commissioni già a partire dai prossimi giorni;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico, e contabile, espresso dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria (quest'ultimo in relazione al gettone di presenza e al rimborso delle spese di viaggio a favore dei membri esterni della commissione tecnica), ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;

all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di nominare, per le motivazioni espone in premessa, la commissione di gara per l'appalto dei lavori di ristrutturazione ed ampliamento dell'Albergo Bar Ristorante Dosson come di seguito indicato:
 - dott. Giuseppe Stefani, Segretario della Comunità delle Regole, in qualità di presidente;
 - rag. Manuela Ghezzi, Responsabile dell'Ufficio Ragioneria della Comunità delle Regole;
 - dott.ssa Sara Graziano, assistente amministrativo – contabile presso l'Ufficio Ragioneria della Comunità delle Regole, con funzioni di verbalizzante.
2. di nominare, per le motivazioni espone in premessa, la commissione tecnica per l'appalto dei medesimi lavori come di seguito indicato:
 - dott. Giuseppe Stefani, Segretario della Comunità delle Regole, in qualità di presidente verbalizzante;
 - dott. ing. Fabrizio Maffei, Responsabile del Servizio Tecnico della Comunità delle Giudicarie;
 - geom. Enrico Pellegrini, collaboratore tecnico del Comune di Tione di Trento;prendendo atto che sia la Comunità delle Giudicarie (prot. 245/2017) che il Comune di Tione di Trento (prot. 274/2017) hanno autorizzato i rispettivi dipendenti a svolgere l'attività in questione al di fuori dell'orario di lavoro;
3. di evidenziare che i dipendenti dell'Amministrazione non percepiranno alcun compenso per la partecipazione alle sedute delle due commissioni sopra nominate in quanto mansioni rientranti nei doveri d'ufficio;
4. di stabilire il gettone di presenza per la partecipazione alle sedute della commissione tecnica da parte dei membri esterni all'Amministrazione in 100,00 €/seduta oltre al rimborso delle spese di viaggio, da calcolare secondo le previsioni operanti per i dipendenti della Comunità delle Regole ai sensi del C.C.P.L. e degli specifici accordi vigenti, prendendo atto che, verosimilmente, per il completamento della procedura saranno necessarie due sedute di detta commissione;
5. di imputare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento, pari a 500,00 € fatta salva l'esatta quantificazione finale, all'impegno assunto con la deliberazione n. 247/2016;

6. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica, in particolare l'Ufficio Segreteria della comunicazione del presente provvedimento ai diretti interessati e l'Ufficio Ragioneria della liquidazione dei gettoni di presenza e del rimborso delle spese di viaggio ai membri esterni della commissione tecnica, secondo le previsioni del regolamento di contabilità nonché sulla base delle vigenti disposizioni fiscali;
7. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire la riunione delle due commissioni già a partire dai prossimi giorni;
8. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Zeffirino Castellani

IL MEMBRO ANZIANO
Serafino Leonardi

IL SEGRETARIO F.F.
Enzo Ballardini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dello Statuto della Comunità e di legge:

- negli Albi della Comunità posti nei tre Comuni
 - sul portale telematico www.albotelematico.tn.it
- dal giorno **06/02/2017** per rimanervi fino al giorno **16/02/2017**.

IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

La presente deliberazione è **stata** dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il **17/02/2017**, a seguito di pubblicazione per dieci giorni consecutivi, nelle forme previste, ai sensi dell'articolo 79 comma 3 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Stefani