

ORIGINALE



**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 91
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: Liquidazione delle indennità previste dal CCPL 20.10.2003 e dall'Accordo di Settore dd 08.02.2011 spettanti al personale dipendente per l'anno 2015.

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **VENTISEI** del mese di **MAGGIO** alle ore **23:30** nella sala delle riunioni, a seguito di regolare avviso, si è convocato il Comitato Amministrativo.

Sono presenti i Signori:

Castellani Zeffirino PRESIDENTE
Leonardi Serafino
Castellani Gioachino
Ballardini Elio
Ballardini Enzo
Simoni Bruno

Assiste il Segretario dott. Giuseppe Stefani

Sono assenti i signori: -----

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: liquidazione delle indennità previste dal CCPL 20.10.2003 e dall'Accordo di Settore dd 08.02.2011 spettanti al personale dipendente per l'anno 2015.

Il vigente CCPL 20.10.2003, al fine di regolare alcuni istituti di carattere accessorio della retribuzione rinvia anche a successivi specifici accordi di settore. Per quanto ad oggi in vigore, si deve fare riferimento all' "Accordo di Settore 2006-2009 dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali su indennità e produttività di comuni e loro forme associative, comprensori, comunità, unioni di comuni" sottoscritto in data 08.02.2011. In generale, le indennità spettanti ai dipendenti part-time devono essere proporzionate alla prestazione lavorativa come disposto dall'art. 27 del CCPL 20.10.2003 come modificato dall'art. 11 dell'Accordo 22.09.2008.

Sulla base delle disposizioni di cui sopra, il Comitato Amministrativo con propria deliberazione n. 171/2015 dd 21.10.2015 ha individuato le indennità e le posizioni di lavoro alle quali attribuire le stesse come di seguito riepilogato:

- A. area direttiva: dipendente matricola 141020 (collaboratore tecnico CE2): indennità prevista 2.400,00 €;
- B. mansioni rilevanti:
- dipendente matricola 142254 (assistente amministrativo contabile CB2): indennità prevista 1.250,00 €;
 - dipendente matricola 142815 (assistente amministrativo contabile CB1): indennità prevista 500,00 €;
 - dipendente matricola 141017 (coadiutore amministrativo BE4, in proporzione all'orario di lavoro di 18 ore settimanali): indennità prevista 500,00 €;
 - lavoratore in somministrazione fino al 30.09.2015 e, con decorrenza 01.10.2015, dipendente matricola 149013 (assistente amministrativo contabile CB1): indennità prevista 800,00 €;
- C. maneggio di denaro: dipendente matricola 142254 (assistente amministrativo contabile CB2), individuato quale economo con deliberazione del Comitato amministrativo n. 293/2009 (se maneggio denaro annuo superiore ad € 5.000,00): indennità massima prevista 270,00 €;
- D. di vigilanza: dipendente matricola 141014 (custode forestale guardia ittico venatoria categoria CB2): indennità prevista 1.000,00 € (indennità attribuita mensilmente).

Area direttiva

Secondo quanto disposto dagli artt. 10 e 11 e delle tabelle A e B del Accordo di Settore dd 08.02.2011 si è verificato il livello di inquadramento del dipendente assegnatario dell'indennità in parola, lo stato di servizio con il relativo orario di lavoro; si è accertato altresì che l'ordinamento della Comunità delle Regole non prevede in capo al responsabile dell'ufficio individuato la potestà di emettere provvedimenti monocratici (determinazioni), che le funzioni di R.S.P.P. di cui all'art. 31 del D.Lgs. 81/2008 sono state esternalizzate e che non risultano, in capo a dipendente in questione, revoche dell'indennità assegnata con la deliberazione n. 171/2015 né assenze superiori a 30 giorni continuativi (escluse quelle per ferie, infortunio e astensione obbligatoria per maternità).

Da tutto quanto sopra l'indennità per area direttiva a favore del dipendente matricola 141020 è determinata in € 2.400,00.

Mansioni rilevanti

Secondo quanto disposto dall'art. 13 del Accordo dd 08.02.2011 si sono verificati i livelli di inquadramento dei dipendenti assegnatari dell'indennità in parola, il loro stato di servizio ed i relativi orari di lavoro; si è accertato, altresì, che nell'anno non vi sono stati atti di revoca delle individuazioni di cui alla delibera 171/2015. Inoltre, la lavoratrice in somministrazione ha prestato attività presso la Comunità delle Regole fino al 30.09.2015 e, a far data dal 01.10.2015, la medesima è stata assunta con contratto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di assistente amministrativo-contabile categoria CB1 (matricola 149013): in relazione a ciò, risulta possibile provvedere direttamente alla liquidazione

di quanto dovuto a tale dipendente anche in relazione al periodo relativo al contratto di somministrazione in quanto l'operazione è economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Da tutto quanto sopra, le indennità per mansioni rilevanti da liquidare al personale individuato con il provvedimento sopra citato risultano le seguenti:

Dipendente		Periodo di lavoro ed eventuali note	Indennità	
matricola	categoria		Calcolo dell'eventuale riduzione in rapporto al periodo e all'orario di lavoro	Importo
142254	CB2	anno 2015	-	€ 1.250,00
142815	CB1	01.01 - 31.05 (p.t. 24h)	€ 500,00 / 12m x 5m / 36h x 24h	€ 138,89
141017	BE4	anno 2015 (p.t. 18h)	€ 500,00 / 36h x 18h	€ 250,00
lavoratore in somministrazione		01.01 - 30.09	€ 800,00 / 12m x 9m	€ 600,00
149013	CB1	01.10 - 31.12	€ 800,00 / 12m x 3m	€ 200,00
Totale da liquidare				€ 2.438,89

Maneggio di denaro

Per quanto attiene l'indennità di maneggio di denaro prevista dall'art. 107 del CCPL 20.10.2003 così come sostituito dall'art. 17 dell'Accordo dd 20.04.2007, si è appurato che il personale addetto in via continuativa al maneggio di denaro nell'anno 2015 (econoimo individuato con deliberazione del Comitato amministrativo n. 293/2009) non ha effettuato operazioni superiori al limite di € 5.000,00 previsto al fine dell'erogazione dell'indennità giornaliera e pertanto nulla è dovuto.

Vigilanza

Tale indennità, prevista dall'art. 109 del CCPL 20.10.2003 e riconfermata dall'art. 24 dell'Accordo 08.02.2011, viene erogata mensilmente al dipendente matricola 141014, inquadrato in ruolo come custode forestale e guardia ittico venatoria.

Tutte le indennità oggetto di liquidazione con il presente provvedimento sono specificamente riepilogate nella tabella allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- Udata la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente ed il suo espresso rinvio alle disposizioni vigente per il personale degli enti locali, nonché alle leggi e norme che regolano il rapporto degli impiegati civili dello Stato, per quanto applicabili in analogia;
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole di Spinale e Manez approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002 del 7 maggio 2002;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 30/2015 del 28 dicembre 2015, immediatamente eseguibile, "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016";

- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di pagare al personale dipendente le indennità in questione nel più breve tempo possibile;
 - acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa e contabile, entrambi espressi dal Segretario, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
- all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di liquidare, per le ragioni esplicitate in premessa, a favore del personale dipendente le indennità relative all'anno 2015 previste dal vigente CCPL 20.10.2003 e dall'Accordo di Settore di data 08.02.2011 individuate con la deliberazione n. 171/2015 come riepilogate nella tabella allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, specificando che, quanto dovuto al dipendente matricola 149013 a titolo di indennità per mansioni rilevanti per il periodo in cui lo stesso lavorava presso la Comunità delle Regole nell'ambito di un contratto di somministrazione di lavoro (ossia dall'1 gennaio al 30 settembre) sarà liquidato direttamente allo stesso anziché attraverso l'impresa somministratrice poiché l'operazione si presenta economicamente più vantaggiosa per la Comunità delle Regole;
2. di evidenziare che l'indennità di vigilanza spettante al dipendente matricola 141014, inquadrato in ruolo come custode forestale e guardia ittico venatoria, viene erogata mensilmente nell'importo stabilito nella contrattazione collettiva e, pertanto, non è liquidata con il presente provvedimento;
3. di dare atto che la spesa di cui ai punti precedenti, maggiorata dei relativi oneri riflessi, trova imputazione ai capitoli 1000, 1010 e 910 del bilancio previsione 2016, gestione residui;
4. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica, in particolare l'Ufficio Ragioneria del pagamento degli importi liquidati ai dipendenti, applicando a tali importi i contributi e le ritenute di legge;
5. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di pagare al personale dipendente le indennità in questione nel più breve tempo possibile;
6. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Trento, ai sensi dell'art. 63, c. 1, del D.Lgs. 165/2001, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Liquidazione di indennità al personale dipendente relative al 2015

Dipendente - Matricola e categoria	Indennità			Totali
	Area direttiva	Mansioni rilevanti	Maneggio di denaro	
141020 (CE2)	€ 2.400,00	€ -	€ -	€ 2.400,00
142254 (CB2)	€ -	€ 1.250,00	€ -	€ 1.250,00
142815 (CB1)	€ -	€ 138,89	€ -	€ 138,89
141017 (BE4)	€ -	€ 250,00	€ -	€ 250,00
lavoratore in somministrazione	€ -	€ 600,00	€ -	€ 600,00
149013	€ -	€ 200,00	€ -	€ 200,00
Totali	€ 2.400,00	€ 2.438,89	€ -	€ 4.838,89

AUEGATO AUA DELIBERA N° 91 del. 26.05.2015



IL SEGRETARIO
dott. Giuseppe Sestini

[Handwritten signature]

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Castellani Zeffirino

IL MEMBRO ANZIANO
Leonardi Serafino



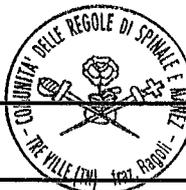
IL SEGRETARIO
dott. Stefani Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dello Statuto della Comunità e di legge:

- negli Albi della Comunità posti nei tre Comuni
 - sul portale telematico www.albotelematico.tn.it
- dal giorno **31/05/2016** per rimanervi fino al giorno **10/06/2016**.

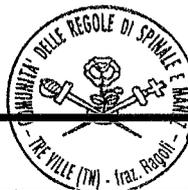
IL SEGRETARIO
dott. Stefani Giuseppe



CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

La presente deliberazione è **stata** dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO
dott. Stefani Giuseppe



CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il **11/06/2016**, a seguito di pubblicazione per dieci giorni consecutivi, nelle forme previste, ai sensi dell'articolo 79 comma 3 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO
dott. Stefani Giuseppe