

ORIGINALE



**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 63  
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO:** organizzazione di un soggiorno linguistico di tre settimane in Inghilterra per i Regolieri di età compresa tra i 12 e i 19 anni ed atti conseguenti.

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **VENTUNO** del mese **di APRILE** alle **ore 19:00** nella sala delle riunioni, a seguito di regolare avviso, si è convocato il Comitato Amministrativo.

Sono presenti i Signori:

Castellani Zeffirino      **PRESIDENTE**

Leonardi Serafino

Castellani Gioachino

Ballardini Elio

Simoni Bruno

Assiste il Segretario dott. Giuseppe Stefani

Sono assenti i signori: Ballardini Enzo

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO:** organizzazione di un soggiorno linguistico di tre settimane in Inghilterra per i Regolieri di età compresa tra i 12 e i 19 anni ed atti conseguenti.

Si prende atto che il Vice Presidente, rag. Enzo Ballardini, si è allontanato dall'aula.

Al fine di favorire l'apprendimento della lingua inglese da parte dei giovani, reputandola una competenza fondamentale per le nuove generazioni, si ritiene opportuno organizzare un soggiorno linguistico di tre settimane in Inghilterra per i Regolieri di età compresa tra i 12 e i 19 anni, nel periodo indicativo dal 2 al 24 luglio 2016, sostenendo parzialmente le spese necessarie a tale scopo nonché chiedendo un contributo specifico alla Regione Trentino Alto Adige, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 215 del 19 novembre 2015. La parte residua non coperta da tali fonti di finanziamento sarebbe a carico delle famiglie interessate.

Conseguentemente, è stata chiesta la collaborazione dell'associazione G.E.S.T. – Gioventù Europea Studio e Tempo Libero di Thiene (VI), specializzata nell'organizzazione di attività simili e che già in passato ha collaborato con questa Amministrazione. G.E.S.T., per il tramite della prof.ssa Alessandra Binelli, ha illustrato le proprie iniziative programmate nel 2016 confacenti alle intenzioni dell'Amministrazione, indicando le date, le destinazioni ed i contenuti dei soggiorni linguistici per l'Inghilterra e l'Irlanda ed i relativi costi (come da catalogo depositato agli atti).

A seguito di ciò, con nota del 14 marzo 2016 (prot. 681/2016), è stata illustrata l'iniziativa a tutte le famiglie dei Regolieri nati tra il 1997 e il 2004, chiedendo agli interessati l'iscrizione entro il 29 marzo 2016. Entro tale data si sono iscritti sei ragazzi; peraltro, nei giorni scorsi uno di questi ha rinunciato a partecipare. Due ragazzi hanno scelto come destinazione Eastbourne e tre Hastings (entrambe cittadine dell'Inghilterra meridionale).

Il programma del soggiorno prevede, per entrambe le destinazioni, un corso di lingua presso le strutture dei college locali, con circa venti lezioni settimanali di sessanta minuti ciascuna, nonché laboratori di manualità e approfondimenti linguistici attraverso giochi ed animazioni (project works). Al termine del corso tutti i partecipanti riceveranno un certificato di frequenza attestante il livello di competenze linguistiche raggiunto.

La sistemazione sarà presso famiglie locali accuratamente selezionate. Il trattamento previsto è di pensione completa: colazione e cena in famiglia e pranzo all'interno dei college.

Inoltre, sono previste alcune escursioni pomeridiane e due escursioni di un'intera giornata in due città tra Londra, Oxford e Cambridge.

Il viaggio di andata e ritorno è previsto in pullman.

Il costo complessivo del soggiorno, incluso il viaggio, esposto da G.E.S.T. è di 2.200,00 € per partecipante. Pertanto, la spesa complessiva dell'iniziativa è di 11.000,00 € (ossia 2.200,00 € x cinque partecipanti), importo i.v.a. esente.

Sulla base della deliberazione della Giunta Regionale sopra citata, si prevede di ottenere un contributo a finanziamento dell'iniziativa pari al 40% di tale spesa complessiva, ossia di 4.400,00 €. Inoltre, si reputa equo finanziare l'iniziativa con un contributo pari al 20% della spesa, ossia di 2.200,00 € complessivi.

La spesa residua da finanziare da parte delle famiglie, pertanto, sarà di 4.400,00 € complessivi (ossia 880,00 € pro capite).

L'Amministrazione dovrà raccogliere le quote di partecipazione delle famiglie e richiedere alla Regione il contributo di cui sopra, che sarà finanziariamente accertabile solo a seguito di specifica comunicazione di ammissione a contributo. Sulla base di tale ultima considerazione, con il presente provvedimento la spesa complessiva di cui sopra sarà finanziata per il 60% con mezzi propri dell'Amministrazione.

**IL COMITATO AMMINISTRATIVO**

- Udità la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 23/1990 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” ed accertato che la spesa, al netto dell’i.v.a., derivante dal presente provvedimento è inferiore alla soglia indicata all’art. 21, c. 4, della medesima L.P. per il ricorso alla trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo;
- vista la L.P. 12/1960 “Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez”;
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole di Spinale e Manez approvato con deliberazione dell’Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell’Assemblea Generale n. 30/2015 “Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2016”;
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire l’invio alla Regione Trentino Alto Adige della richiesta di contributo entro il termine del 30 aprile 2016;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal Segretario, e contabile, espresso dal responsabile dell’Ufficio Ragioneria, ai sensi dell’art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;

all’unanimità, con voti espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

1. di organizzare, per le motivazioni esposte in premessa, un soggiorno linguistico di tre settimane in Inghilterra per i Regolieri di età compresa tra i 12 e i 19 anni, nel periodo indicativo dal 2 al 24 luglio 2016, prendendo atto che i ragazzi interessati sono complessivamente cinque, di cui due hanno scelto come destinazione Eastbourne e tre Hastings;
2. di incaricare l’associazione G.E.S.T. – Gioventù Europea Studio e Tempo Libero di Thiene (VI), sulla base del proprio catalogo dei soggiorni linguistici estate 2016 depositato agli atti e che si richiama, dell’organizzazione materiale del soggiorno linguistico dei cinque Regolieri di cui sopra, verso il corrispettivo onnicomprensivo di 11.000,00 €, importo i.v.a. esente;
3. di richiedere alla Regione Trentino Alto Adige un contributo per il finanziamento del soggiorno linguistico ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 215 del 19 novembre 2015, evidenziando che detto contributo, sulla base dei criteri indicati nel provvedimento citato, dovrebbe essere pari al 40% della spesa complessivamente sostenuta, ossia 4.400,00 €, e che, a tal fine, sarà creato un apposito capitolo di entrata sul bilancio di previsione;
4. di stabilire in 880,00 € la quota di partecipazione a carico di ciascuna famiglia interessata, richiedendo il versamento di tale importo entro la fine del mese di aprile 2016;
5. di precisare che, qualora il contributo regionale risultasse inferiore alla previsione di cui sopra la differenza rimarrà, comunque, a carico della Comunità delle Regole;
6. di impegnare 6.600,00 € al capitolo 4140 del bilancio di previsione 2016, sul quale sussiste la disponibilità necessaria;
7. di accertare 4.400,00 € al capitolo 1900 e impegnare pari importo al capitolo 4800 del bilancio di previsione 2016 (servizi per conto di terzi – partite di giro), sui quali sussistono gli stanziamenti necessari, in relazione alle quote di partecipazione delle famiglie interessate dall’iniziativa;
8. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica, in particolare l’Ufficio Ragioneria della liquidazione del corrispettivo dovuto a G.E.S.T. prima dello svolgimento dell’iniziativa, in un’unica soluzione, secondo le previsioni del regolamento di contabilità e a seguito di presentazione di fattura elettronica ai sensi della normativa vigente, al fine della prenotazione dei servizi compresi nell’incarico in questione;

9. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire l'iscrizione al corso formativo già nei prossimi giorni;
10. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Castellani Zeffirino

IL MEMBRO ANZIANO  
Leonardi Serafino

IL SEGRETARIO  
dott. Stefani Giuseppe

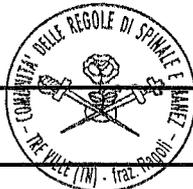


### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dello Statuto della Comunità e di legge:

- negli Albi della Comunità posti nei tre Comuni
  - sul portale telematico [www.albotelematico.tn.it](http://www.albotelematico.tn.it)
- dal giorno **26/04/2016** per rimanervi fino al giorno **06/05/2016**.

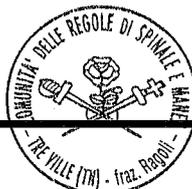
IL SEGRETARIO  
dott. Stefani Giuseppe



### CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

La presente deliberazione è stata **dichiarata immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO  
dott. Stefani Giuseppe



### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il **07/05/2016**, a seguito di pubblicazione per dieci giorni consecutivi, nelle forme previste, ai sensi dell'articolo 79 comma 3 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO  
dott. Stefani Giuseppe